



**UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA**

<b>TAJUK</b>	<b>PENGURUSAN PENGENDALIAN INSIDEN KESELAMATAN ICT USIM</b>	<b>NO. PROSEDUR</b>	<b>USIM.ICT.ISMS.11</b>
--------------	---	---------------------	-------------------------

Peranan	Carta Alir	Aktiviti	Rekod / Dokumen Yang Di Rujuk	Kriteria Kawalan
PENGUNA	<pre> graph TD     MULA([MULA]) --&gt; 1[1]     1 --&gt; 2{2}     2 -- Ya --&gt; 3[3]     2 -- Tidak --&gt; 1     3 --&gt; 4{4}     4 -- Merah --&gt; 2     4 -- Kuning --&gt; 5[5]     5 --&gt; 6[6]     6 --&gt; 6           </pre>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pengguna/ pentadbir sistem membuat aduan insiden keselamatan ICT kepada ICTSO.</li> <li>ICTSO merekodkan aduan dan melaporkan insiden kepada CERT USIM jika perlu.</li> <li>CERT USIM menjalankan kajian/ siasatan awal.</li> <li>Tentukan jenis insiden dan tahap keutamaan tindakan.</li> <li>Jalankan tindakan pengendalian dan pemulihan insiden.</li> <li>Menyediakan laporan.</li> </ol>	<p>Borang IRH 1.0 – Maklumat Pengendalian Insiden Keselamatan ICT</p> <p>Laporan Insiden Keselamatan ICT USIM</p>	
ICTSO				
CERT USIM				
CERT USIM				
CERT USIM				
CERT USIM				



UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA

TAJUK

PENGURUSAN PENGENDALIAN INSIDEN KESELAMATAN ICT USIM

NO. PROSEDUR

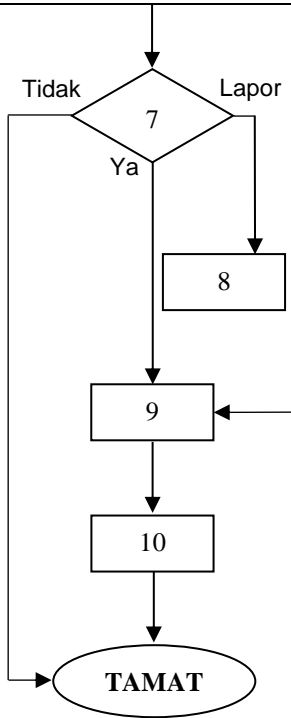
USIM.ICT.ISMS.11

ICTSO

CERT USIM

CIO

CERT USIM



7. Lapor kepada pihak berkuasa dan mengaktifkan BCP jika perlu.

8. Lapor kepada pihak berkuasa.

9. Aktifkan BCP.

10. Melaporkan Insiden kepada NACSA.