SDEC/UKP/05

UNIVERSITI SAINS ISLAM MALAYSIA
UNIT KHIDMAT PENGGUNA
SYSTEM DEVELOPMENT AND ENGINEERING CENTRE
Tel : 06-7986053

BORANG TEMPAHAN PEMINJAMAN PERKAKASAN OPERASI

Maklumat Pemohon

Nama : _____ No Staf : _____

Jawatan : _____ No. Tel : _____

Jabatan : _____

Maklumat Tempahan
Saya memohon untuk membuat tempahan perkakasan berikut :

*(*Sila tandakan* ***✓*** *pada perkakasan yang ingin ditempah)*

NO	ITEM	TEMPAH*	BILANGAN
1.	Notebook		
2.	Barcode Scanner		
3.	Printer		
4.			

Tujuan : _____
*(**Tujuan hanya dibenarkan untuk penggunaan sistem aplikasi universiti sahaja**)
Tempat : _____
Tarikh Ambil : _____ Tarikh Jangka Pulang : _____

	Pengesahan pemohon:	Permohonan disokong oleh Ketua Jabatan pemohon	Pengesahan Pemulangan (UKP)
T.Tangan Pemohon			
Nama			
Tarikh			

Kegunaan Urusetia (UKP)

Pengesahan Permohonan
**jika ruangan tidak mencukupi,sila gunakan lampiran*
Sukacita/Dukacita dimaklumkan bahawa permohonan tuan/puan diluluskan/tidak diluluskan* :
Sebab tidak diluluskan :
_____

Catatan : _____
_____

Diluluskan oleh :

_____ _____
Ketua Tarikh
Unit Khidmat Pengguna

Maklumat Perkakasan Yang Diluluskan/Dipinjam:

Nama Item	No Siri Item